

URLAUBSANTRAG

Erholungsurlaub	<input type="text"/>
Bildungsurlaub	<input type="text"/>
Sonderurlaub	<input type="text"/>

Firma:	ALEP e. V.
für das Jahr:	<input type="text"/>
Quartal:	<input type="text"/>

Name:	<input type="text"/>	Bereich:	<input type="text"/>
-------	----------------------	----------	----------------------

Vorname:	<input type="text"/>	Pers.-Nr:	<input type="text"/>
----------	----------------------	-----------	----------------------

Arb.-Tage/Woche:	<input type="text"/>	Std./Woche:	<input type="text"/>
------------------	----------------------	-------------	----------------------

Beantragter Urlaub aus der Jahresurlaubsplanung 2023:						
vom	<input type="text"/>	bis einschließlich	<input type="text"/>	, sind	<input type="text"/>	Urlaubstage
vom	<input type="text"/>	bis einschließlich	<input type="text"/>	, sind	<input type="text"/>	Urlaubstage
vom	<input type="text"/>	bis einschließlich	<input type="text"/>	, sind	<input type="text"/>	Urlaubstage
Gesamtsumme:						<input type="text"/>

Antrag noch offener Urlaubstage aus 2023:						
vom	<input type="text"/>	bis einschließlich	<input type="text"/>	, sind	<input type="text"/>	Urlaubstage
vom	<input type="text"/>	bis einschließlich	<input type="text"/>	, sind	<input type="text"/>	Urlaubstage
vom	<input type="text"/>	bis einschließlich	<input type="text"/>	, sind	<input type="text"/>	Urlaubstage
Gesamtsumme:						<input type="text"/>

Resturlaub Vorjahr:	<input type="text"/>	Tage
Urlaubsanspruch lfd. Jahr:	<input type="text"/>	Tage
Gesamtanspruch:	<input type="text"/>	Tage
davon bereits abgegolten:	<input type="text"/>	Tage
Übrig:	<input type="text"/>	Tage

mit dieser Meldung beantragt:	<input type="text"/>	Tage
Resturlaub:	<input type="text"/>	Tage

Falls Sonder- oder Bildungsurlaub, bitte Grund angeben:		
„Mein Tag“:		
2023:	<input type="text"/>	am <input type="text"/>

Korrekturen zu früherem Antrag / Nicht angetretener Urlaub:							
vom	<input type="text"/>	bis einschließlich	<input type="text"/>	, sind	<input type="text"/>	Urlaubstage	
vom	<input type="text"/>	bis einschließlich	<input type="text"/>	, sind	<input type="text"/>	Urlaubstage	
Gesamtsumme Korrekturen:						<input type="text"/>	Urlaubstage

Stellvertreter*innen während d. Urlaubs:	<input type="text"/>
--	----------------------

Datum:	<input type="text"/>	Unterschrift / Mitarbeiter*in	<input type="text"/>
Datum:	<input type="text"/>	genehmigt / Einrichtungsleitung	<input type="text"/>
Datum:	<input type="text"/>	bearbeitet / Personalabteilung	<input type="text"/>
Grund bei Ablehnung:	<input type="text"/>		

Bei Eintritt im laufendem Jahr sowie bei befristeten Arbeitsverträgen wird der Urlaubsanspruch anteilig berechnet.